

Спецификација предмета за књигу предмета

Студијски програм		Менаџмент у електротехници		
Изборно подручје (модул)				
Врста и ниво студија		основне струковне студије		
Назив предмета		Комуникологија		
Наставник (за предавања)		Шћепановић В Ренка		
Наставник/сарадник (за вежбе)		Стевановић В Љиљана		
Наставник/сарадник (за ДОН)				
Број ЕСПБ	4	Статус предмета (обавезни/изборни)		
Услов				
Циљ предмета	Упознавање са знацима комуникације; оспособљавање за самостално обликовање и планирање личне и пословне комуникације; развој особина и знања и вештина које омогућавају успешнију комуникацију и односе са другима; оспособљавање за превазилажење препрека у комуникацији, јасно и прецизно исказивање мисли и потреба.			
Исход предмета	Студент зна да наведе и објашњава основне комуниколошке појмове и модел комуникационог процеса; разуме и објашњава комуникационе знакове; уме вешто, прецизно и јасно да се изражава користећи различите форме вокалне и невокалне вербалне комуникације; препознаје комуниколошке разлике и сличности појединих култура и развија међукултурну толеранцију; дефинише функцију и ефекте медија масовне комуникације; уме да планира комуникацију тима; препознаје врсте саговорника и планира адаптирану комуникацију; уме да организује комуникациони простор и да креира лични комуникациони стил.			
Садржај предмета				
Теоријска настава	Теоријска настава: Увод у комуникологију основни појмови, развој, дисциплине, теорије, методологија. Општи модел комуникационог процеса и елементи. Персонолошки корелати комуникације. Комуникациона компетентност. Врсте комуникационих знакова. Врсте комуникације. Вербална и невербална комуникација. Токови комуникације. Систем комуницирања и информисања у организацијама и пословним системима. Односи с јавношћу. Масовна и медијска комуникација. Међукултурна комуникација. Комуникација у групи и тиму. Партнери у комуникацији; врсте пословних партнера/клијената. Препреке и конфликти у комуникацији. Разрешавање конфликта. Тешкоће у комуникацији (страх, стрес); тешкоће у пословној комуникацији (професионална саговорност, мрежице).			
Практична настава (вежбе, ДОН, студијски истраживачки рад)	Учење комуникационих вештина двосмерне интерперсоналне комуникације; развој вештина слушања; правила пословног понашања; креирање комуникационог стила; презентација програма; динамика међукултурних комуникација и развој међукултурне толеранције, динамика тима; припрема и пројектовање пословног разговора; пословна кореспонденција; креирање формалних и неформалних начина комуникације; развој особина које су предуслов успешног комуницирања.			
Литература				
1	Бјекић, Д. (2007). Комуникологија: основе педагошког и пословног комуницирања, Чачак: ТФ.			
2	Марковић, М. (2003). Пословна комуникација, Београд: Клио.			
3	Рот, Н. (2003). Знакови и значења, Београд: Плато.			
4				
5				
Број часова активне наставе недељно током семестра/триместра/године				
Предавања	Вежбе	ДОН	Студијски истраживачки рад	Остали часови
2	2	0		

Методе извођења наставе	Предавања, презентације и практични рад (постављање микроклиматских станица и праћење микроклиматских фактора, израда климадијаграма по Walter-у и по Иванову, израда фитоценолошких снимака, примена екоанатомских и екоморфолошких метода у анализи еколошких типова биљака, практично упознавање са физиогномијом, флористичким саставом и структуром различитих типова биљних заједница). За презентацију семинарских радова предвиђено је 7,5h, а за аудиовизуелне вежбе 36h. Спроводи се један колоквијум и писмени испит		
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	10	писмени испит	40
практична настава	20	усмени испит	
колоквијуми	10		
семинари	20		