



Број 02- 208 од 05.06.2018.године

На основу члана 7 став 1 тачка 2 алинеја 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 12/15 и 68/15), а у складу са Смерницама за управљање буџетом Ерасмус+ пројекта за донације додељене у 2015.години по позиву ЕАС/А04/2014, и поглавља 3.2.5. Додела уговора и тендерска процедура, Одлуке о покретању поступка набавке добара бр. 02-206/1 од 04.06.2018.године и Решења о образовању Комисије за спровођење набавке добара-лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе бр. 02-206/2 од 04.06.2018.године, Комисија за спровођење набавке добара редни број 5/2018 припремила је

ТЕНДЕРСКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

-за набавку добара: лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе - по партијама, у поступку набавке добара број 5/2018, која се финансира из међународног пројекта ERASMUS + „Creating The Network Of Knowledge Labs For Sustainable And Resilient Environments“ KLABS (561675-Epp -1-2015-1-Xk-Eppka2-Cbhe-Jp), Grant Agreement number – 2015-3764) и “Implementation Of The Study Program-Digital Broadcasting And Broadband Technologies“ DBBT (561688-EPP-1-2015-1-XK-EPPKA2-CBHE-JP)-

Тендерска документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о набавци добара-лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе	3-4
II	Подаци о предмету набавке добара и техничка спецификација	5-10
III	Услови за учешће у поступку набавке добара и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
IV	Критеријум за доделу уговора	12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-18
VI	Обрасци	19-31
VII	Модел уговора	32-42

Укупан број страна Тендерске документације: 42

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Висока техничка школа струковних студија-Звечан

Адреса: Нушићева 6, 38 227 Звечан,

Интернет страница: www.vts-zvecan.edu.rs

ПИБ 101262982

Матични број 09023798

Шифра делатности: 84.52

Текући рачун: 840-704660-69

2. Врста и циљ поступка

Поступак набавке добара се спроводи у складу са Смерницама за управљање буџетом Ерасмус+ пројекта за донације додељене у 2015.години по позиву ЕАС/А04/2014, и поглавља 3.2.5. Додела уговора и тендерска процедура.

Поступак набавке добара спроводи се у циљу закључења Уговора о набавци добара.

3. Предмет набавке

Предмет набавке су добра: лабораторијска, рачунарска опрема и стручна литература - обликоване по партијама:

- Партија 1- Аудио студио,
- Партија 2 - Рачунарска опрема,
- Партија 3 - Софтвери,
- Партија 4 - Стручна литература.

4. Контакт

Особа за контакт: Бранислав Ђокић

Адреса: Нушићева 6, 38 227 Звечан,

Адреса електронске поште: banezvecan@gmail.com

Контакт телефон: 028/664-179

Радно време Наручиоца је од 08 часова до 16 часова, сваког радног дана.

Комуникација у поступку се одвија писаним путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена Наручиоца.

Уколико је документ из поступка набавке достављен од стране Понуђача изван радног времена Наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. Начин преузимања Тендерске документације и интернет адреса на којој је Тендерска документација доступна

Тендерска документација се преузима бесплатно у просторијама ВТШСС-Звечан или на интернет страници наручиоца www.vts-zvecan.edu.rs

6. Начин подношења понуда и рок

Понуђач подноси понуду лично или путем поште.

Без обзира на начин подношења понуде, Понуђач мора да обезбеди да понуда стигне у просторијама наручиоца до 14.06.2018.године до 12 часова.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти/кутији овереној печатом и на полеђини обавезно наводи назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт. На предњу страну коверте/кутије понуђач лепи попуњен пропратни образац - Образац VI-1.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца у року одређеном за подношење понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум пријема понуде и евиденциони број. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће Понуђачу предати потврду о пријему понуде.

Понуда се доставља, на преузетом обрасцу понуде, мора бити јасна, недвосмислена и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Уз понуду се обавезно доставља Табела, која је саставни део Обрасца понуде.

Пожељно је да сви документи, достављени уз понуду буду повезани траком и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до кога се могу подносити понуде, сматраће се неблаговременом понудом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може поднети понуду за све партије или само за поједине партије.

У случају да Понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда се подноси за све врсте добара у оквиру појединачне партије. Уколико се понуда не поднесе за све врсте добара у оквиру појединачне партије, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

7. Место, време и начин отварања понуда

Отварање понуда биће одржано 14. маја 2018.године у 12:30 часова, у просторијама Наручиоца у Звечану, ул. Нушићева бр. 6.

Отварање понуда је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица.

Пре почетка јавног отварања понуда представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији за спровођење набавке предају оверено пуномоћје за учешће у поступку јавног отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет набавке је набавка добара – лабораторијска, рачунарска опрема и стручна литература.

Предмет набавке је обликован по партијама, и то:

- Партија 1- Аудио студио,
- Партија 2 - Рачунарска опрема,
- Партија 3 - Софтвери,
- Партија 4 - Стручна литература.

2. Карактеристике добара

Врста, техничке карактеристике и спецификације, квалитет, количина и опис добара дат је у Табели.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
ПАРТИЈА БРОЈ 1- АУДИО СТУДИО

Ред. бр.	Опис	Количина
1.	АДАПТЕР 3,5 мм женски на 6,3 мм мушки <i>Adam Hall 7543 ADAPTER 3.5MM STEREO JACK FEMALE TO 6.3MM STEREO JACK</i>	4
2.	АКТИВНА ДВОСИСТЕМСКА ЗВУЧНА КУТИЈА <i>Soundsation HYPER TOP 8A</i>	2
3.	ЗИДНИ НОСАЧ ЗВУЧНИКА <i>Soundsation WSS-08</i>	2
4.	НОСАЧ ЗА КОНДЕЗАТОРСКИ МИКРОФОН <i>MXL-57 High-Isolation Microphone Shock Mount</i>	2
5.	ПОП ФИЛТЕР <i>MXL PF-005-B</i>	2
6.	ПРОДУЖЕНИ КАБЛ 1,5М 6 УТИЧНИЦА СА ПРЕДНАПОСНКОМ ЗАШТИТОМ <i>НАМА "Colour" naponski produžni kabl 6 utičnica 1.5m (Crna)</i>	2
7.	МИКРОФОН ЗА КАМКОРДЕР <i>JVC QAN0067-003 Microphone for ProHD/4КСАМ Camcorder</i>	1
8.	ДИНАМИЧКИ МИКРОФОН ВОКАЛНО ИНСТРУМЕНТАЛНИ СЕТ 3 КОМАДА <i>Behringer ULTRAVOICE XM1800S</i>	1
9.	ПОДНИ СТАЛАК ЗА МИКРОФОН <i>Stagg MIS-1024BK</i>	1
10.	WIFI USB 2.0 MODEM <i>EDIMAX Technology 150 Mb/s Wireless IEEE802.11b/g/n Nano USB Adapter</i>	1
11.	USB 2.0 LAN ADAPTER <i>D-Link DUB-E100</i>	1
12.	SD МЕМОРИСЈКА КАРТИЦА 16ГБ <i>Sandisk SD 16GB CLASS 10 ULTRA 48MB/S</i>	1
13.	ДИКТАФОН ДИГИТАЛНИ СА ЛИНИЈСКИМ УЛАЗОМ <i>Philips Voice Tracer 2000 Stereo Digital Recorder, 4GB</i>	3
14.	МИКРО SD МЕМОРИСЈКА КАРТИЦА 32 GB <i>Memorija Micro SD 32GB Kingston Class4 +SD adapter, SDC4/32GB</i>	2
15.	ПУЊАЧ БАТЕРИЈА СА 2ААА БАТЕРИЈЕ <i>Energizer punjač baterija 2AAA 850MAH</i>	3
16.	ЕКСТЕРНИ ХАРД ДИСК 2ТВ, USB 3.0 <i>Eksterni hard disk HDD External 2.5" 2TB WD WDBU6Y0020BBK-EESN, 8MB USB 3.0</i>	4
17.	ЗИДНИ НОСАЧ ЗА ТВ ДО 55"	3

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА БРОЈ 2 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

Ред. бр.	Опис добра	Количина
1	Дигитални SLR фотоапарат (LED екран, mirror reflex viewer, ефективан број пиксела око 18 мегапиксела, мин. Резолуција 1920 x 1080 пиксела)	1
2	Десктоп компјутер („all-in-one” destkop computer – AIO/Core i5-7500/8GB/256GB/21.5”FHD Touch/Intergrated/Articulating Stand/DVD RW/WLAN+BT/Kb/Mouse/DOS+Win 10 Home)	16
3	Мултифункционални штампач (MFP Laserjet - A4 – Laserjet, штампање, скенирање, копирање, факс, двострана штампа, формат папира А4, А5, резолуција 1200 x 1200 dpi, брзина штампања 30 ppm, колор скенер 300 x 300 dpi, капацитет улаза 260, повезивање USB, Ethernet)	3
4	Мултифункционални штампач са додатком (Laser printer/scanner/copy/ADF A3/pedestal – дигитални фотокопир, тип-ласер, формат папира А3, А4, резолуција 600 dpi, оптичка резолуција скенера 600 dpi, плус постолје и DADF)	1
5	Пројектор са плафонским носачем (DLP 1024 x 768, 3600 lm, 20.000:1, 1x3W, HDMI, USB,VGA)	2
6	Пројектор са плафонским носачем (1920 x 1080, 3200 ANSI, 20.000:1 200 W, трајност лампе (Economic) 5 000 h, HDMI 1, звучници 1 x 3 W)	5
7	Бела интерактивна табла са системом (Interactive whiteboard system with projector, pens, software, accessories – плус носач за монтажни зид)	1
8	Лаптоп компјутер (Lap-top computers – 2 in 1 Touch 17.3” FHD Intel Core i7-8550U 1.8GHz Windows 10)	3
9	Десктоп компјутер (Desk-top computers – Intel Core i5/8GB/SSD 120GB/1TB/RX560/DVD)	1
10	Монитор (27“, 1920 X 1080 (Full HD), HDMI, 250cd/m2)	1

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА БРОЈ 3 – СОФТВЕРИ

Ред. бр.	Опис добра- Софтвер	Количина
1	Софтвер за аудио монтажу и обраду звука	1
2	Софтвер за нелинеарну монтажу	1
3	Матлаб – Лиценцирани софтверски пакет (Matlab, Signal Processing Toolbox, DSP System Toolbox, Audio System Toolbox, Image Processing Toolbox, Simspace, 10 licence classroom)	1

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРИЈА БРОЈ 4 - СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА

Ред. бр.	Назив и аутор	Количина
1.	J. D. Gauchat, „HTML5, CSS3 i JavaScript: Integrisane tehnologije za izradu web strana“, izdavač: Mikroknjiga	2
2.	Jennifer Niederst Robbins, „Naučite veb dizajn, prevod 4. izdanja: Vodič kroz HTML, CSS, JavaScript ivebgrafiku“, izdavač: Mikroknjiga	2
3.	Luke Welling, Laura Thomson, „PHP i MySQL: razvo japlifikacija za veb“, prevod 5. izdanja, izdavač: Mikroknjiga	2
4.	Ратко Обардовић, Милош Вујановић, „Анимација карактера“, Факултет техничких наука, Универзитет у Новом Саду, 2013.	2
5.	Милош Вујановић, Ана Новаковић, „Цртање за анимацију“, Факултет техничких наука, Универзитет у Новом Саду, 2012.	2
6.	М. Поповић „Digitalna obrada slike“, Akademska misao, Beograd, 2006 (ISBN:86-7466-272-2)	2
7.	Јевтић М., „Мултимедијална комуникација“, Академска мисао, Београд, 2014.	2
8.	Миомир Мијић, „Аудио системи“, Академска мисао, Београд, 2011.	2
9.	Љиљана Милић, Зоран Д., Јелена Ц., „Увод у Дигиталну обраду сигнала“, Академска мисао, Београд, 2003.	2
10.	Дијана Каруовић, Драгица Радосав, „Интеракција човек-рачунар“, Универзитет у Новом Саду, Технички факултет „Мијало Пупин“, ISBN: 978-86-7672-122-1, Зрењанин, 2011.	2
11.	Мирољуб Радојковић, бранимир Стојковић, „Информационо-комуникациони системи“, ISBN: 978-86-7102-346-7, Слио 2009.	2
12.	Бранко Д. Ковачевић, Жељко М. Ђуровић, „Системи аутоматског управљања“, ISBN: 86-7466-263-3, Академска мисао, 2006.	2
13.	Милић Стојић, „Дигитални системи управљања“, Академска мисао, 2004, ISBN: 86-7466-139-4	2
14.	Златан Стојковић, „Computer-Aided Design in Power Engineering: application of software tools“, 5. Издање, 412стр., 86-7466-139-4, 2004. Академска мисао	2
15.	Филип Колтер, Келвин Лејн Келер, „Маркетинг менаџмента“, Дата статус, 2017. године	2
16.	Каизен, „Кључ јапанског пословног успеха“, Масаки Имај, Макарт, 2017. година	2
17.	Ћорџ С. Деј, Дејвид Акер, „Маркентишко истраживање“, Економски факултет, 2008. године	2
18.	Бранко Маричић, Мирјана Глигоријевић, Момчило Милисављевић, „Основи маркетинга“, - Економски факултет, Универзитет у Београду, 2017. године	2
19.	Проф. др Миомир Б. Костић, „Водич кроз свет технике осветљења“, Издавач:	2

	Minel-Schreder, Београд, година издавања 2000., ISBN : 86-902101-1-3	
20.	Миро Жарић, „Савремене електричне инсталације“, издавач: АГМ	2
21.	Момир Костић, „Теорија и пракса пројектовања електричних инсталација“, издавач: Академска мисао, год. издања: 2014., ISBN : 978-86-7466-505-3	2
22.	Никола Клеут, „Инсталације и опрема за безбедност од пожара“, издавач: АГМ књига, год. издања: 2016. ISBN: 978-86-86363-67-1	2
23.	др Милан Бјелица, “Телекомуникациона мерења 1”, збирка задатака ЕТФ Београд, 2013	2
24.	Горан Б. Марковић, Мирослав Л. Дукић, „Бежичне сензорске мреже”, I део, Основна архитектура, карактеристике и примене,	2
25.	М. Лазић, „Алати, методе и технике унапређења квалитета“, ФИН, Крагујевац, 2006	2
26.	М. Гвоздановић, Е. Стојиљковић, „Методе процене ризика“, Факултет заштите на раду, Универзитет у Нишу, 2013	2
27.	Dougal Drysdale, An Introduction to Fire Dynamics, Wiley&Sons, 2011	2
28.	Јовановић Д., Томановић Д., „Динамика пожара“, ФЗНР Ниш, 2002	2
29.	Paul A. Erickson, „Emergency Response Planning for Corporate and Municipal Managers“, Elsevier Inc, 2006.	2
30.	Владимир Цветковић, „Интервентно-спасилачке службе у ванредним ситуацијама”, Задужбина Андрејевић, 2013.1	2
31.	Ненад Живковић, Амелија Ђорђевић, „Ризик и санација удеса“, ФЗНР Ниш, 2017	2
32.	Милан Јуковић, „Реинжињеринг производних подuzeћа“, АГМ књига	2

III Услови за учешће у поступку набавке добара и упутство како се доказује испуњеност тих услова

1. Услови за учешће у поступку набавке добара-лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе

Право на учешће у поступку предметне набавке има Понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку набавке, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са важећим прописима.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке, Понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке, дефинисане овом Тендерском документацијом. Обавезни услов предвиђен Тендерском документацијом о поштовању прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, доказује се достављањем Изјаве о поштовању, која је саставни део Тендерске документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица Понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове предвиђене Тендерском документацијом. Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава обавезне услове предвиђене Тендерском документацијом. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако Понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

2. Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће извршити избор најповољније понуде оног понуђача који је дао краћи рок извршења, у случају да су понуде изједначене и у погледу овог критеријума предност ће имати понуда - дужи гарантни рок (дужина гарантних рокова се исказује појединачно за сваку од наведених ставки те дужина гарантног рока представља збир свих ставки).

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Обавезна садржина понуде

- Пропратни Образац (образац VI-1),
- Образац понуде (образац VI-2),
- Изјава понуђача о испуњености обавезних услова за учешће (образац VI-3),
- Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће (образац VI-4), ако понуђач понуду подноси са подизвођачем,
- Изјава о независној понуди (образац VI-5),
- Образац структуре цена (образац VI-6) ,
- Модел уговора.

2. Језик на којем понуда треба да буде састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Уколико је одређени документ у понуди дат на страном језику, Понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. Превод не мора бити оверен печатом сталног судског преводиоца. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

3. Начин подношења понуде

Обрасце и изјаве тражене у Тендерској документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, Понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава. Уколико обрасце и изјаве потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти/кутији овереној печатом и на полеђини обавезно наводи назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт. На предњу страну коверте/кутије понуђач лепи попуњен пропратни образац - Образац VI-1.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Висока техничка школа струковних студија-Звечан, ул. Нушићева број 6, 38 227 Звечан, са назнаком: „Измена понуде за набавку добара број 5/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за набавку добара број 5/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за набавку добара

број 5/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за набавку добара број 5/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Напомена: Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

5. Понуда са подизвођачем

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, потребно је да наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (а који не може бити већи од 50%), део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања Наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Уколико уговор о набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова. Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава обавезне услове предвиђене Тендерском документацијом.

6. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки Понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове предвиђене Тендерском документацијом. Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- податке о понуђачу који ће издати рачун,
- подате о рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- податке о обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. Захтеви у погледу рока испоруке, места испоруке, начина, рока и услова плаћања, рока важења понуде, квалитета, гарантног рока и пријема добара

Испорука – рок, место и начин испоруке - Рок испоруке, односно коначног извршења уговора (испорука целокупне количине добара према техничкој спецификацији) не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора.

Место и начин испоруке – у седишту Наручиоца, на сто корисника распаковано-инсалирано-пробни рад, на адресу: Висока техничка школа струковних студија-Звечан, ул. Нушићева број 6, 38 227 Звечан.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања - Плаћање уговорене вредности је по коначном извршењу уговора, након сачињавања Записника о примопредаји добара, у року од најраније 20 а најдуже 45 дана по испостављеној факури, на текући рачун Понуђача.

Уколико Понуђач не изврши своје обавезе у уговореном року, наручилац може захтевати раскид уговора.

Захтев у погледу квалитета - Квалитет добара која су предмет овог уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе,
- техничким карактеристикама робе која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из Тендерске документације,
- уверењима о квалитету и атестима;
- добра морају бити испоручена у оригиналним паковањима, морају бити нова, некоришћена, у исправном стању и да поседују све што је потребно за употребу.

Захтев у погледу рока важења понуде - Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Захтев у погледу гарантног рока, сервисирања у гарантном року и пријема добара - Гаранција се реализује у овлашћеним сервисима (при испоруци опреме добављач доставља потврду о постојању сарадње са овлашћеним сервисима). Пријем робе извршиће се од стране овлашћених лица Наручиоца и Понуђача у просторијама Наручиоца.

Уколико Понуђач не испоручи добра која одговарају техничкој спецификацији, а према прихваћеној понуди, то ће бити записнички констатовано и иста ће бити враћена Понуђачу, а Понуђач је дужан да испоручи одговарајућа добра до истека уговореног рока.

Понуђач мора у гарантном року да обезбеди сервисирање, односно отклањање кварова на опреми. Сервис се реализује кроз овлашћене сервисе произвођача. Уколико се Понуђач не придржава наведених упутстава, који се тичу испоруке, плаћања, рока важења понуде понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

8. Цена, структура цене, валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена добара коју Понуђач искаже у понуди, мора бити исказана у динарима. Наручилац Понуђачу исплаћује износ без ПДВ-а. Понуђач је дужан да у својој понуди искаже цену у Обрасцу понуде. Понуђач треба да упише укупну цену у динарима без урачунатог ПДВ-а по свакој партији за коју подноси понуду.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати. Цену је потребно изразити и нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена вредност има предност. Уколико Комисија приликом

прегледа понуда уочи рачунске грешке, о томе ће обавестити Понуђача. Понуђач је дужан да у писменој форми да сагласност за исправку грешке.

Напомена: *На основу члана 3 Уредбе о извршавању Закона о порезу на додату вредност на територији АПКМ за време важења резолуције SB OUN 1244 (Сл. Гласник РС бр. 111/2013 и 31/2018) промет добара која се стављају у слободан промет на територији АПКМ ослобођен је плаћања ПДВ-а, уз спровођење одговарајућег царинског поступка. Такође, опрема набављена у оквиру програма међународне сарадње ERASMUS + је ослобођена царине и ПДВ-а. У складу са свим напред наведеним Понуђач је ослобађен плаћања ПДВ-а, а Наручилац исплаћује Понуђачу износ из понуде без ПДВ-а, што представља износ укупне уговорене вредности.*

9. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, Понуђач означио у понуди:

- одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,
- чуваће као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

10. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима Тендерске документације, одговорити у писаном облику објављивањем на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може упутити електронским путем на адресу: banezvecan@gmail.com

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

11. Измене и допуне Тендерске документације

Ако Наручилац, у року предвиђеном за достављање понуда, измени или допуни Тендерску документацију о извршеним изменама и допунама ће благовремено обавестити све понуђаче објављивањем на интернет страници Наручиоца. Уколико Наручилац измени Тендерску

документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда истовремено доноси и објављује обавештење о продужењу рока биће објављена на интернет страни Наручиоца.

12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност Понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. Разлози због којих ће понуда бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа.

Наручилац ће одбити понуду и ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама,
- у осталим случајевима у којима понуђач није поступио у складу са захтевима предвиђеним у Тендерској документацији.

14. Критеријум за оцену понуда

Критеријум за који се Наручилац определио за оцењивање понуда је критеријум најнижа понуђена цена.

Уколико након прегледа и оцене понуда, две или више понуда буду имале исту понуђену цену Наручилац ће извршити избор најповољније понуде оног понуђача који је дао краћи рок извршења, у случају да су понуде изједначене и у погледу овог критеријума предност ће имати понуда дужи гарантни рок (дужина гарантних рокова се исказује појединачно за сваку од наведених ставки те дужина гарантног рока представља збир свих ставки).

Наручилац ће вредновати само понуде у којима су понуђачи одговорили на захтеване услове из позива за подношење понуда и Тендерске документације – одговарајуће и прихватљиве понуде. Понуда за коју је Наручилац утврдио да је неприхватљива неће се вредновати, а понуђач је не може накнадно допунити нити изменити како би је учинио прихватљивом.

15. Рок за закључење уговора

Уговор о набавци биће закључен најкасније у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико Понуђач коме је додељен уговор одбије да исти потпише, уговор ће се закључити са следећим рангираним Понуђачем.

16. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се непосредно радним данима од 08 до 16 часова у просторијама ВТШСС-Звечан или поштом на адресу наручиоца ВТШСС-Звечан, ул. Нушићева број 6, 38 227 Звечан или електронском поштом на е-mail banezvecan@gmail.com.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка набавке, против сваке радње Наручиоца.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на интернет страници Наручиоца. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење.

О захтеву за заштиту права одлучује Наручилац као првостепени орган.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку набавке.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

17. Поштовање важећих прописа

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношење понуде.

VI ОБРАСЦИ

VI-1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и са подношења:
(попуњава Наручилац)

**ПОНУДА,
НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ИСТЕКА РОКА
ЗА ОТВАРАЊЕ ПОНУДА!**

**ЗА НАБАВКУ ДОБАРА-ЛАБОРАТОРИЈСКЕ, РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ И
СТРУЧНЕ ЛИТЕРАТУРЕ
број 5/2018**

**НАРУЧИЛАЦ
ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА-ЗВЕЧАН
Ул. Нушићева бр. 6
38 227 Звечан**

VI-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За поступак набавке добара – лабораторијске, рачунарске опрема и стручне литературе - по партијама, за партију/е број ____ набавка број 5/2018, за коју је Позив за подношење понуда објављен на интернет страници Наручиоца дана 06.06.2018.године.

Понуђач доставља Понуду број _____ од _____2018.године, у складу са свим условима и захтевима из Тендерске документације објављене на интернет страници Наручиоца дана 06.06.2018.године, укључујући и све евентуалне измене наведеног документа.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број текућег рачуна	
Назив пословне банке код које је отворен текући рачун	
Статус Понуђача	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице
Врста правног лица	а) велико б) средње в) мало

Понуду дајем (заокружити):

а) самостално,

б) као заједничку понуду,

в) са подизвођачем.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити (не већи од 50%)	
Део предмета набавке који ће извршити	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити (не већи од 50%)	
Део предмета набавке који ће извршити	

Напомена: Ову страницу по потреби копирати у довољном броју примерака.

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ
ПОНУДИ**

Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	

Напомена: Ову страницу по потреби копирати у довољном броју примерака.

Понуђена цена:

Вредност Партије 1 без ПДВ-а: _____ (словима: _____) динара.

Вредност Партије 2 без ПДВ-а: _____ (словима: _____) динара.

Вредност Партије 3 без ПДВ-а: _____ (словима: _____) динара.

Вредност Партије 4 без ПДВ-а: _____ (словима: _____) динара.

Укупна вредност Понуде без ПДВ-а: _____ (словима: _____) динара.

Рок важења Понуде:

___ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

Рок испоруке добара:

___ (максимум 30 дана од дана закључења Уговора) дана.

Датум

МП

Понуђач

(потпис)

Напомена: За партије за које не подноси понуду Понуђач ставља косу црту.

VI-3 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

-за набавку добара- лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе - по партијама-

У складу са обавезним условима за учешће предвиђених Тендерском документацијом број 02-208 од 05.06.2018.године, Понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам све услове дефинисане Тендерском документацијом за предметну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са позитивним прописима,
- Понуђач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____, дана

МП

Понуђач

_____2018.године

(потпис)

Напомена: Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид. Ако понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву, а достављање оригинала/оверених копија ће тражити од понуђача који је следећи на ранг листи, ради закључења уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у броју примерака колико је чланова групе понуђача и доставити је за сваког члана групе понуђача.

VI-4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

-за набавку добара- лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе - по партијама-

У складу са обавезним условима за учешће предвиђених Тендерском документацијом број 02-208 од 05.06.2018.године, Подизвођач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВА

Изричито наводим да све услове дефинисане Тендерском документацијом за предметну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са важећим прописима,
- Подизвођач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____, дана

МП

Подизвођач

_____ 2018.године

(потпис)

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI-5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

-за набавку добара- лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе - по партијама-

У складу са обавезним условима за учешће предвиђених Тендерском документацијом број 02-208 од 05.06.2018.године, Понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. ____ даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____, дана
_____ 2018.године

МП

Понуђач

(потпис)

VI-6 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРТИЈА БРОЈ 1 – АУДИО СТУДИО

Ред. бр.	Опис	Количина	Цена без ПДВ-а
1.	АДАПТЕР 3,5 мм женски на 6,3 мм мушки <i>Adam Hall 7543 ADAPTER 3.5MM STEREO JACK FEMALE TO 6.3MM STEREO JACK</i>	4	
2.	АКТИВНА ДВОСИСТЕМСКА ЗВУЧНА КУТИЈА <i>Soundsation HYPER TOP 8A</i>	2	
3.	ЗИДНИ НОСАЧ ЗВУЧНИКА <i>Soundsation WSS-08</i>	2	
4.	НОСАЧ ЗА КОНДЕЗАТОРСКИ МИКРОФОН <i>MXL-57 High-Isolation Microphone Shock Mount</i>	2	
5.	ПОП ФИЛТЕР <i>MXL PF-005-B</i>	2	
6.	ПРОДУЖЕНИ КАБЛ 1,5М 6 УТИЧНИЦА СА ПРЕДНАПОСНКОМ ЗАШТИТОМ <i>НАМА "Colour" naponski produžni kabl 6 utičnica 1.5m (Crna)</i>	2	
7.	МИКРОФОН ЗА КАМКОРДЕР <i>JVC QAN0067-003 Microphone for ProHD/4КСАМ Camcorder</i>	1	
8.	ДИНАМИЧКИ МИКРОФОН ВОКАЛНО ИНСТРУМЕНТАЛНИ СЕТ 3 КОМАДА <i>Behringer ULTRAVOICE XM1800S</i>	1	
9.	ПОДНИ СТАЛАК ЗА МИКРОФОН <i>Stagg MIS-1024BK</i>	1	
10.	WIFI USB 2.0 MODEM <i>EDIMAX Technology 150 Mb/s Wireless IEEE802.11b/g/n Nano USB Adapter</i>	1	
11.	USB 2.0 LAN ADAPTER <i>D-Link DUB-E100</i>	1	
12.	SD МЕМОРИСЈКА КАРТИЦА 16ГБ <i>Sandisk SD 16GB CLASS 10 ULTRA 48MB/S</i>	1	
13.	ДИКТАФОН ДИГИТАЛНИ СА ЛИНИЈСКИМ УЛАЗОМ <i>Philips Voice Tracer 2000 Stereo Digital Recorder, 4GB</i>	3	
14.	МИКРО SD МЕМОРИСЈКА КАРТИЦА 32 GB <i>Memorija Micro SD 32GB Kingston Class4 +SD adapter, SDC4/32GB</i>	2	
15.	ПУЊАЧ БАТЕРИЈА СА 2ААА БАТЕРИЈЕ <i>Energizer punjač baterija 2AAA 850MAH</i>	3	
16.	ЕКСТЕРНИ ХАРД ДИСК 2ТВ, USB 3.0 <i>Eksterni hard disk HDD External 2.5" 2TB WD WDBU6Y0020BBK-EESN, 8MB USB 3.0</i>	4	
17.	ЗИДНИ НОСАЧ ЗА ТВ ДО 55"	3	

У _____, дана

МП

Понуђач

_____ 2018.године

VI-6 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРИЈА БРОЈ 2 – РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

Ред. бр.	Опис добра	Количина	Цена без ПДВ-а
1	Дигитални SLR фотоапарат – LED екран, mirror reflex viewer, ефективан број пиксела око 18 мегапиксела, мин. Резолуција 1920 x 1080 пиксела.	1	
2	„all-in-one” desktop computer – AIO/Core i5-7500/8GB/256GB/21.5”FHD Touch/Intergrated/Articulating Stand/DVD RW/WLAN+BT/Kb/Mouse/DOS+Win 10 Home	16	
3	MFP Laserjet - A4 – Laserjet, штампање, скенирање, копирање, факс, двострана штампа, формат папира А4, А5, резолуција 1200 x 1200 dpi, брзина штампања 30 ppm, колор скенер 300 x 300 dpi, капацитет улаза 260, повезивање USB, Ethernet	3	
4	Laser printer/scanner/copy/ADF A3/pedestal – дигитални фотокопир, тип-ласер, формат папира А3, А4, резолуција 600 dpi, оптичка резолуција скенера 600 dpi, плус постоље и DADF	1	
5	Пројектор са плафонским носачем - DLP 1024 x 768, 3600 lm, 20.000:1, 1x3W, HDMI, USB, VGA	2	
6	Пројектор са плафонским носачем - 1920 x 1080, 3200 ANSI, 20.000:1 200 W, трајност лампе (Economic) 5 000 h, HDMI 1, звучници 1 x 3 W	5	
7	Interactive whiteboard system (with projector, pens, software, accessories) – плус носач за монтажни зид	1	
8	Lap-top computers – 2 in 1 Touch 17.3” FHD Intel Core i7-8550U 1.8GHz Windows 10	3	
9	Desk-top computers – Intel Core i5/8GB/SSD 120GB/1TB/RX560/DVD	1	
10	Монитор – 27”, 1920 X 1080 (Full HD), HDMI, 250cd/m2	1	

У _____, дана

МП

Понуђач

_____ 2018.године

(потпис)

VI-6 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРИЈА БРОЈ 3 – СОФТВЕРИ

Ред. бр.	Опис добра- Софтвер	Количина	Цена без ПДВ-а
1	Софтвер за аудио монтажу и обраду звука	1	
2	Софтвер за нелинеарну монтажу	1	
3	Матлаб – Лиценцирани софтверски пакет (Matlab, Signal Processing Toolbox, DSP System Toolbox, Audio System Toolbox, Image Processing Toolbox, Simspace Power System, Simulink, Simspace, 10 licence classroom)	1	

У _____, дана
_____ 2018.године

МП

Понуђач

(потпис)

VI-6 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

ПАРИЈА БРОЈ 4 – СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА

Ред. Бр.	Назив и аутор	Количина	Цена без ПДВ-а
1.	J. D. Gauchat, „HTML5, CSS3 i JavaScript: Integrisane tehnologije za izradu web strana“, izdavač: Mikroknjiga	2	
2.	Jennifer Niederst Robbins, „Naučite veb dizajn, prevod 4. izdanja: Vodič kroz HTML, CSS, JavaScript i vebgrafiku“, izdavač: Mikroknjiga	2	
3.	Luke Welling, Laura Thomson, „PHP i MySQL: razvoj aplikacija za veb“, prevod 5. izdanja, izdavač: Mikroknjiga	2	
4.	Ратко Обардовић, Милош Вујановић, „Анимација карактера“, Факултет техничких наука, Универзитет у Новом Саду, 2013.	2	
5.	Милош Вујановић, Ана Новаковић, „Цртање за анимацију“, Факултет техничких наука, Универзитет у Новом Саду, 2012.	2	
6.	М. Поповић „Digitalna obrada slike“, Akademska misao, Beograd, 2006 (ISBN:86-7466-272-2)	2	
7.	Јевтић М., „Мултимедијална комуникација“, Академска мисао, Београд, 2014.	2	
8.	Миомир Мијић, „Аудио системи“, Академска мисао, Београд, 2011.	2	
9.	Љиљана Милић, Зоран Д., Јелена Ц., , Увод у Дигиталну обраду сигнала“, Академска мисао, Београд, 2003.	2	
10.	Дијана Каруовић, Драгица Радосав, „Интеракција човек-рачунар“, Универзитет у Новом Саду, Технички факултет „Мијало Пупин“, ISBN: 978-86-7672-122-1, Зрењанин, 2011.	2	
11.	Мирољуб Радојковић, бранимир Стојковић, „Информационо-комуникациони системи“, ISBN: 978-86-7102-346-7, Слио 2009.	2	
12.	Бранко Д. Ковачевић, Жељко М. Ђуровић, „Системи аутоматског управљања“, ISBN: 86-7466-263-3, Академска мисао, 2006.	2	
13.	Милић Стојић, „Дигитални системи управљања“, Академска мисао, 2004, ISBN: 86-7466-139-4	2	
14.	Златан Стојковић, „Computer-Aided Design in Power Engineering: application of software tools“, 5. Издање, 412стр., 86-7466-139-4, 2004. Академска мисао	2	
15.	Филип Колтер, Келвин Лејн Келер, „Маркетинг менаџмента“, Дата статус, 2017. године	2	
16.	Каизен, „Кључ јапанског пословног успеха“, Масаки Имај, Макарт, 2017. година	2	
17.	Ћорџ С. Деј, Дејвид Акер, „Маркентишко истраживање“, Економски факултет, 2008. године	2	
18.	Бранко Маричић, Мирјана Глигоријевић, Момчило Милисављевић, „Основи маркетинга“, - Економски факултет, Универзитет у Београду, 2017. године	2	

19.	Проф. др Миомир Б. Костић, „Водич кроз свет технике осветљења“, Издавач: Minel-Schreder, Београд, година издавања 2000., ISBN : 86-902101-1-3	2	
20.	Миро Жарић, „Савремене електричне инсталације“, издавач: АГМ	2	
21.	Момир Костић, „ТЕорија и пракса пројектовања електронских инсталација“, издавач: Академска мисао, год. издања: 2014., ISBN : 978-86-7466-505-3	2	
22.	Никола Клеут, „Инсталације и опрема за безбедност од пожара“, издавач: АГМ књига, год. издања: 2016. ISBN: 978-86-86363-67-1	2	
23.	др Милан Бјелица, “Телекомуникациона мерења 1”, збирка задатака ЕТФ Београд, 2013	2	
24.	Горан Б. Марковић, Мирослав Л. Дукић, Бежичне сензорске мреже, I део, Основна архитектура, карактеристике и примене,	2	
25.	М. Лазић, „Алати, методе и технике унапређења квалитета“, ФИН, Крагујевац, 2006	2	
26.	М. Гвоздановић, Е. Стојиљковић, „Методе процене ризика“, Факултет заштите на раду, Универзитет у Нишу, 2013	2	
27.	Dougal Drysdale, An Introduction to Fire Dynamics, Wiley&Sons, 2011	2	
28.	Јовановић Д., Томановић Д., „Динамика пожара“, ФЗНР Ниш, 2002	2	
29.	Paul A. Erickson, „Emergency Response Planning for Corporate and Municipal Managers“, Elsevier Inc, 2006.	2	
30.	Владимир Цветковић, „Интервентно-спасилачке службе у ванредним ситуацијама“, Задужбина Андрејевић, 2013.1	2	
31.	Ненад Живковић, Амелија Ђорђевић, „Ризик и санација удеса“, ФЗНР Ниш, 2017	2	
32.	Милан Јуковић, „Реинжињеринг производних подuzeћа“, АГМ књига	2	

У _____, дана

МП

Понуђач

_____ 2018.године

(потпис)

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У Г О В О Р о набавци добара -за партију 1 -аудио студио-

Закључен у Звечану, дана _____ .2018.године, између

1. _____ из _____, ул. _____,
ПИБ _____, МБ _____, кога заступа
Директор _____ (у даљем тексту: Продавац),

1.1 _____, и
(остали понуђачи из групе понуђача)

2. Висока техничка школа струковних студија-Звечан, ул. Нушићва бр. 6 – Звечан, ПИБ 101262982, МБ 09023798, коју заступа Директор др Урош Јакшић (у даљем тексту: Купац)

Уводне одредбе

Члан 1

Уговорне стране сагласно констатују:

- на основу члана 7 став 1 тачка 2 алинеја 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 12/15 и 68/15), а у складу са Смерницама за управљање буџетом Ерасмус+ пројекта за донације додељене у 2015.години по позиву ЕАС/А04/2014, и поглавља 3.2.5. Додела уговора и тендерска процедура спровео поступак набавке добара број 5/2018: лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе – по партијама,
- да је Продавац _____ доставио Понуду број ____ од __. __.2018.године, која у потпуности одговара траженим захтевима Купца и условима из Тендерске документације, која је саставни део овог Уговора као Прилог број 1,
- да је важност Понуде најмање __ дана од дана отварања понуде,
- да се средства за реализацију набавке добара обезбеђена из међународног пројекта ERASMUS + „Creating The Network Of Knowledge Labs For Sustainable And Resilient Environments“ KLABS (561675-Epp -1-2015-1-Xk-Eppka2-Cbhe-Jp), Grant Agreement number – 2015-3764) и “Implementation Of The Study Program-Digital Broadcasting And Broadband Technologies“ DBBT (561688-EPP-1-2015-1-XK-EPPKA2-CBHE-JP)

Предмет Уговора

Члан 2

Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара по партији 1 - аудио студио, у свему према захтевима из техничке спецификације, где су прецизирани предмет и врста добра и према прихваћеној Понуди Продавца број ___ од _____, а Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Уговором.

(Продавац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.)

Цена и начин плаћања

Члан 3

Укупна уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара.

Продавац се обавезује да ће добра која су предмет Уговора испоручити по ценама без ПДВ-а предвиђене у Понуди број ___ од _____.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Уговора.

Купац ће извршити плаћање у висини уговорене цене вирманом након испоруке добара која у целости одговара уговореном квалитету и квантитету, и након сачињавања Записника о примопредаји добара, у року од 20 до 45 дана по испостављеној фактури, на текући рачун Продавца.

Рок, место и начин испоруке

Члан 4

Рок испоруке је ___ дана (не може бити дужи од 30 календарских дана) од дана закључења Уговора.

Испорука ће се извршити у седишту Купца, ул. Нушићеба број 6 - Звечан, на сто корисника-распаковано и инсталирано-пробни рад.

Продавац је дужан да, по закључењу Уговора, изврши испоруку комплетно наручене робе, на адресу Купца одједном.

Уколико Продавац не изврши своје обавезе у уговореном року, Купац може захтевати раскид Уговора.

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 5

Квалитет робе која је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе,
- техничким карактеристикама робе која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из Тендерске документације,
- уверењима о квалитету и атестима,
- добра морају бити испоручена у оригиналним паковањима, морају бити нова, некоришћења у исправном стању и да поседује све што је потребно за њену употребу.

Продавац даје Купцу пуну гаранцију за квалитет испоручених добара. Продавац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговорати техничким спецификацијама и техничким условима из Тендерске документације.

Продавац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да приликом испоруке буде снабдевена прописаном документацијом (превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, и захтева испоруку уговореног квалитета и количине робе.

Кванитативни пријем робе врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Продавца и Купца. Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 3 дана од дана када буду уочене.

Ако се касније, у току гарантног рока утврди да роба коју је Продавац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 6

Гаранција се реализује у овлашћеним сервисима (при испоруци опреме добављач доставља Потврду о постојању сарадње са овлашћеним сервисима).

Пријем робе извршиће се од стране овлашћених лица Купца и Продавца у просторијама Купца.

Продавац мора у гарантном року да обезбеди сервисирање, односно отклањање кварова у гарантном року. Сервис се реализује кроз овлашћене сервисе произвођача о трошку Продавца.

Раскид Уговора

Члан 7

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 8 (осам) дана. Отказни рок тече од дана писаног Споразума о раскиду уговора.

У случају спора по овом уговору спор ће решавати надлежани Суд.

Завршне одредбе

Члан 8

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Овај уговор важи до испуњења уговорених обавеза у уговореним роковима.

О извршењу Уговора се стара лице које одреди одговорно лице Наручиоца.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 1 (један) примерак припада Продавцу, а 3(три) задржава Купац.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Директор др Урош Јакшић

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У Г О В О Р о набавци добара -за партију 2 -рачунарска опрема-

Закључен у _____, дана __. __. 2018. године, између

3. _____ из _____, ул. _____,
ПИБ _____, МБ _____, кога заступа
Директор _____ (у даљем тексту: Продавац),

1.1 _____, и
(остали понуђачи из групе понуђача)

4. Висока техничка школа струковних студија-Звечан, ул. Нушићва бр. 6 – Звечан, ПИБ 101262982, МБ 09023798, коју заступа Директор др Урош Јакшић (у даљем тексту: Купац)

Уводне одредбе

Члан 1

Уговорне стране сагласно констатују:

- на основу члана 7 став 1 тачка 2 алинеја 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 12/15 и 68/15), а у складу са Смерницама за управљање буџетом Ерасмус+ пројекта за донације додељене у 2015. години по позиву ЕАС/А04/2014, и поглавља 3.2.5. Додела уговора и тендерска процедура спровео поступак набавке добара број 5/2018: лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе – по партијама ,
- да је Продавац _____ доставио Понуду број _____ од __. __. 2018. године, која у потпуности одговара траженим захтевима Купца и условима из Тендерске документације, која је саставни део овог Уговора као Прилог број 1,
- да је важност Понуде најмање __ дана од дана отварања понуде,
- да се средства за реализацију набавке добара обезбеђена из међународног пројекта ERASMUS + „Creating The Network Of Knowledge Labs For Sustainable And Resilient Environments“ KLABS (561675-Epp -1-2015-1-Xk-Eppka2-Cbhe-Jp), Grant Agreement number – 2015-3764) и “Implementation Of The Study Program-Digital Broadcasting And Broadband Technologies“ DBBT (561688-EPP-1-2015-1-XK-EPPKA2-CBHE-JP)

Предмет Уговора

Члан 2

Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара по партији 2 – рачунарска опрема, у свему према захтевима из техничке спецификације, где су прецизирани предмет и врста добра и према прихваћеној Понуди Продавца број ___ од _____, а Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Уговором.

(Продавац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.)

Цена и начин плаћања

Члан 3

Укупна уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара.

Продавац се обавезује да ће добра која су предмет Уговора испоручити по ценама без ПДВ-а предвиђене у Понуди број ___ од _____.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Уговора.

Купац ће извршити плаћање у висини уговорене цене вирманом након испоруке добара која у целости одговара уговореном квалитету и квантитету, и након сачињавања Записника о примопредаји добара, у року од 20 до 45 дана по испостављеној фактури, на текући рачун Продавца.

Рок, место и начин испоруке

Члан 4

Рок испоруке је ___ дана (не може бити дужи од 30 календарских дана) од дана закључења Уговора.

Испорука ће се извршити у седишту Купца, ул. Нушићеба број 6 – Звечан, на сто корисника-распаковано и инсталирано-пробни рад.

Продавац је дужан да, по закључењу Уговора, изврши испоруку комплетно наручене робе, на адресу Купца одједном.

Уколико Продавац не изврши своје обавезе у уговореном року, Купац може захтевати раскид Уговора.

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 5

Квалитет робе која је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе,
- техничким карактеристикама робе која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из Тендерске документације,
- уверењима о квалитету и атестима,
- добра морају бити испоручена у оригиналним паковањима, морају бити нова, некоришћења у исправном стању и да поседује све што је потребно за њену употребу.

Продавац даје Купцу пуну гаранцију за квалитет испоручених добара. Продавац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговорати техничким спецификацијама и техничким условима из Тендерске документације.

Продавац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да приликом испоруке буде снабдевена прописаном документацијом (превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, и захтева испоруку уговореног квалитета и количине робе.

Кванитативни пријем робе врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Продавца и Купца. Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 3 дана од дана када буду уочене.

Ако се касније, у току гарантног рока утврди да роба коју је Продавац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 6

Гаранција се реализује у овлашћеним сервисима (при испоруци опреме добављач доставља Потврду о постојању сарадње са овлашћеним сервисима).

Пријем робе извршиће се од стране овлашћених лица Купца и Продавца у просторијама Купца.

Продавац мора у гарантном року да обезбеди сервисирање, односно отклањање кварова у гарантном року. Сервис се реализује кроз овлашћене сервисе произвођача о трошку Продавца.

Раскид Уговора

Члан 7

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 8 (осам) дана. Отказни рок тече од дана писаног Споразума о раскиду уговора..

У случају спора по овом уговору спор ће решавати надлежани.

Завршне одредбе

Члан 8

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Овај уговор важи до испуњења уговорених обавеза у уговореним роковима.

О извршењу Уговора се стара лице које одреди одговорно лице Наручиоца.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 1 (један) примерак припада Продавцу, а 3(три) задржава Купац.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Директор др Урош Јакшић

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У Г О В О Р о набавци добара -за партију 3 -софтвери-

Закључен у _____, дана __. __. 2018. године, између

5. _____ из _____, ул. _____,
ПИБ _____, МБ _____, кога заступа
Директор _____ (у даљем тексту: Продавац),

1.1 _____, и
(остали понуђачи из групе понуђача)

6. Висока техничка школа струковних студија-Звечан, ул. Нушићва бр. 6 – Звечан, ПИБ 101262982, МБ 09023798, коју заступа Директор др Урош Јакшић (у даљем тексту: Купац)

Уводне одредбе

Члан 1

Уговорне стране сагласно констатују:

- на основу члана 7 став 1 тачка 2 алинеја 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 12/15 и 68/15), а у складу са Смерницама за управљање буџетом Ерасмус+ пројекта за донације додељене у 2015. години по позиву ЕАС/А04/2014, и поглавља 3.2.5. Додела уговора и тендерска процедура спровео поступак набавке добара број 5/2018: лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе – по партијама,
- да је Продавац _____ доставио Понуду број ____ од __. __. 2018. године, која у потпуности одговара траженим захтевима Купца и условима из Тендерске документације, која је саставни део овог Уговора као Прилог број 1,
- да је важност Понуде најмање __ дана од дана отварања понуде,
- да се средства за реализацију набавке добара обезбеђена из међународног пројекта ERASMUS + „Creating The Network Of Knowledge Labs For Sustainable And Resilient Environments“ KLABS (561675-Epp -1-2015-1-Xk-Eppka2-Cbhe-Jp), Grant Agreement number – 2015-3764) и “Implementation Of The Study Program-Digital Broadcasting And Broadband Technologies“ DBBT (561688-EPP-1-2015-1-XK-EPPKA2-CBHE-JP)

Предмет Уговора

Члан 2

Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара по партији 3 - софтвери, у свему према захтевима из техничке спецификације, где су прецизирани предмет и врста добра и

према прихваћеној Понуди Продавца број ____ од _____, а Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Уговором.

(Продавац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.)

Цена и начин плаћања

Члан 3

Укупна уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара.

Продавац се обавезује да ће добра која су предмет Уговора испоручити по ценама без ПДВ-а предвиђене у Понуди број ____ од _____.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Уговора.

Купац ће извршити плаћање у висини уговорене цене вирманом након испоруке добара која у целости одговара уговореном квалитету и квантитету, и након сачињавања Записника о примопредаји добара, у року од 20 до 45 дана по испостављеној фактури, на текући рачун Продавца.

Рок, место и начин испоруке

Члан 4

Рок испоруке је ____ дана (не може бити дужи од 30 календарских дана) од дана закључења Уговора.

Испорука ће се извршити у седишту Купца, ул.Нушићеба број 6 – Звечан, на сто корисника-распаковано и инсталирано-пробни рад.

Продавац је дужан да, по закључењу Уговора, изврши испоруку комплетно наручене робе, на адресу Купца одједном.

Уколико Продавац не изврши своје обавезе у уговореном року, Купац може захтевати раскид Уговора.

Квалитативни и квантитативни пријем

Члан 5

Квалитет робе која је предмет овог уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе,
- техничким карактеристикама робе која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из Тендерске документације,
- уверењима о квалитету и атестима,
- добра морају бити испоручена у оригиналним паковањима, морају бити нова, некоришћења у исправном стању и да поседује све што је потребно за њену употребу.

Продавац даје Купцу пуну гаранцију за квалитет испоручених добара. Продавац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговорати техничким спецификацијама и техничким условима из Тендерске документације.

Продавац се обавезује да роба по квалитету одговара важећим стандардима и да приликом испоруке буде снабдевена прописаном документацијом (превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих производа у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, и захтева испоруку уговореног квалитета и количине робе.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема робе у присуству овлашћених представника Продавца и Купца. Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне

рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 3 дана од дана када буду уочене.

Ако се касније, у току гарантног рока утврди да роба коју је Продавац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Гаранција

Члан 6

Гаранција се реализује у овлашћеним сервисима (при испоруци опреме добављач доставља Потврду о постојању сарадње са овлашћеним сервисима).

Пријем робе извршиће се од стране овлашћених лица Купца и Продавца у просторијама Купца.

Продавац мора у гарантном року да обезбеди сервисирање, односно отклањање кварова у гарантном року. Сервис се реализује кроз овлашћене сервисе произвођача о трошку Продавца.

Раскид Уговора

Члан 7

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 8 (осам) дана. Отказни рок тече од дана писаног Споразума о раскиду уговора..

У случају спора по овом уговору спор ће решавати надлежани.

Завршне одредбе

Члан 8

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Овај уговор важи до испуњења уговорених обавеза у уговореним роковима.

О извршењу Уговора се стара лице које одреди одговорно лице Наручиоца.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 1 (један) примерак припада Продавцу, а 3(три) задржава Купац.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Директор др Урош Јакшић

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У Г О В О Р о набавци добара -за партију 4 -стручна литература-

Закључен у _____, дана __. __. 2018. године, између

7. _____ из _____, ул. _____,
ПИБ _____, МБ _____, кога заступа
Директор _____ (у даљем тексту: Продавац),

1.1 _____, и
(остали понуђачи из групе понуђача)

8. Висока техничка школа струковних студија-Звечан, ул. Нушићва бр. 6 – Звечан, ПИБ 101262982, МБ 09023798, коју заступа Директор др Урош Јакшић (у даљем тексту: Купац)

Уводне одредбе

Члан 1

Уговорне стране сагласно констатују:

- на основу члана 7 став 1 тачка 2 алинеја 2 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 12/15 и 68/15), а у складу са Смерницама за управљање буџетом Ерасмус+ пројекта за донације додељене у 2015. години по позиву ЕАС/А04/2014, и поглавља 3.2.5. Додела уговора и тендерска процедура спровео поступак набавке добара број 5/2018: лабораторијске, рачунарске опреме и стручне литературе – по партијама ,
- да је Продавац _____ доставио Понуду број ____ од __. __. 2018. године, која у потпуности одговара траженим захтевима Купца и условима из Тендерске документације, која је саставни део овог Уговора као Прилог број 1,
- да је важност Понуде најмање __ дана од дана отварања понуде,
- да се средства за реализацију набавке добара обезбеђена из међународног пројекта ERASMUS + „Creating The Network Of Knowledge Labs For Sustainable And Resilient Environments“ KLABS (561675-Epp -1-2015-1-Xk-Eppka2-Cbhe-Jp), Grant Agreement number – 2015-3764) и “Implementation Of The Study Program-Digital Broadcasting And Broadband Technologies“ DBBT (561688-EPP-1-2015-1-XK-EPPKA2-CBHE-JP)

Предмет Уговора

Члан 2

Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара по партији 4 - стручна литература, у свему према захтевима из техничке спецификације и према прихваћеној Понуди

Продавца број ____ од _____, а Купац се обавезује да ће извршити плаћање по условима предвиђеним овим Уговором.

(Продавац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.)

Цена и начин плаћања

Члан 3

Укупна уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара.

Продавац се обавезује да ће добра која су предмет Уговора испоручити по ценама без ПДВ-а предвиђене у Понуди број ____ од _____.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Уговора.

Купац ће извршити плаћање у висини уговорене цене вирманом након испоруке добара која у целости одговара техничкој спецификацији, и након сачињавања Записника о примопредаји добара, у року од 20 до 45 дана по испостављеној факури, на текући рачун Продавца.

Рок, место и начин испоруке

Члан 4

Рок испоруке је ____ дана (не може бити дужи од 30 календарских дана) од дана закључења Уговора.

Испорука ће се извршити у седишту Купца, ул. Нушићеба број 6 - Звечан.

Продавац је дужан да, по закључењу Уговора, изврши испоруку комплетно наручене робе, на адресу Купца одједном.

Уколико Продавац не изврши своје обавезе у уговореном року, Купац може захтевати раскид Уговора.

Раскид Уговора

Члан 5

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 8 (осам) дана. Отказни рок тече од дана писаног Споразума о раскиду уговора.

У случају спора по овом уговору решаваће надлежани Суд према седишту Купца.

Завршне одредбе

Члан 6

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Овај уговор важи до испуњења уговорених обавеза у уговореним роковима.

О извршењу Уговора се стара лице које одреди одговорно лице Наручиоца.

Све евентуалне измене и допуне Уговора морају бити сачињене у писаној форми, потписане од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 1 (један) примерак припада Продавцу, а 3(три) задржава Купац.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Директор др Урош Јакшић